

VARĖNOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Varėnos socialinių paslaugų centro vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti Varėnos socialinių paslaugų centre vykdomą vaizdo stebėjimą, siekiant užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.
2. Duomenų valdytojas – Varėnos socialinių paslaugų centras, kodas 301792843, adresas M. K. Čiurlionio g. 61A, Varėna (toliau- Centras).
3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 3.1. **Darbuotojai** – Varėnos socialinių paslaugų centro darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis;
 - 3.2. **Trečiasis asmuo** – fizinis asmuo, kuris nėra duomenų subjektas ir kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal vaizdo įrašė užfiksuotų vaizdo duomenų apimtį (asmens veidą, ūgį, transporto priemonės valstybinį numerį ir pan.);
 - 3.3. **Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai** – Centro skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;
 - 3.4. **Vaizdo įrašas** – Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys;
 - 3.5. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant Taisyklėse nurodytus vaizdo stebėjimo įrenginius, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje;
 - 3.6. **Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, vaizdo stebėjimo kameros ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys;

3.7. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II. SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

4. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti Centro darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Centre, saugumą, šių asmenų ir Centro turto saugumą bei viešąją tvarką.
5. Vaizdo duomenys fiksuojami vaizdo stebėjimo kameromis, kurios (ir jų fiksavimo erdvės) nurodytos šių Taisyklių 2 priede;
6. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos apsvarsčius kiekvienos planuojamos stebėti teritorijos stebėjimo vaizdo kameromis būtinybę ir reikalingumą (materialinių vertybių buvimo vieta, anksčiau įvykusių incidentų aplinkybės ir kitos svarbios priežastys);
7. Tai prevencinė saugumo priemonė, kuria siekiama užtikrinti Centro pastatų, jų prieigų ir juose esančio materialiojo turto apsaugą, asmenų saugią aplinką;
8. Centro pastatų vidaus patalpų ir lauko teritorijos vaizdo stebėjimas vykdomas nuolat;
9. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje teritorijoje ar patalpoje, nei yra nurodyta Taisyklių 2 priede;
10. Vykdamas vaizdo stebėjimą draudžiama stebėti vaizdą:
 - 10.1. darbuotojų darbo vietose, išskyrus darbuotojų, vykdančių specifines darbo funkcijas, darbo vietas, viešai prieinamose asmenims, kurie nėra Centro darbuotojai, vietose;
 - 10.2. patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai gali tikėtis absoliučios privatumo apsaugos (pavyzdžiui, tualetuose, persirengimo kambariuose, dušuose ir pan.);
 - 10.3. slaptomis vaizdo kameromis.
11. Draudžiama taip įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, taip pat aplinkinių įmonių ir įstaigų teritorijos, kuriose lankosi asmenys, išskyrus įstatymų ir kitų teisės aktų numatytus atvejus.

III. SKYRIUS

DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR FUNKCIJOS

12. Duomenų valdytojas turi šias teises:

- 12.1. rengti ir priimti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius vykdomą vaizdo stebėjimą;
- 12.2. spręsti klausimus dėl vaizdo duomenų teikimo;
- 12.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį (asmenis) ar padalinį.

13. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

- 13.1. užtikrinti Reglamente (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Asmens duomenų tvarkymo Varėnos socialinių paslaugų centre taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;
- 13.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento (ES) 2016/679, Asmens duomenų tvarkymo Varėnos socialinių paslaugų centre taisyklių ir šių Taisyklių nustatyta tvarka;
- 13.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą ir įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

14. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

- 14.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;
- 14.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
- 14.3. nustato prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, keitimo ir naikinimo tvarką;
- 14.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;
- 14.5. teikia metodinę pagalbą darbuotojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais;
- 14.6. vykdo kitas funkcijas, reikalingas šių Taisyklių 12-13 punktuose nurodytoms duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

IV.SKYRIUS

VAIZO DUOMENŲ TVARKYMAS IR PERDAVIMAS

15. Vaizdo įrašymo įrenginyje vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atlaisvintą vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

16. Vaizdo duomenys saugomi ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų. Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, jie gali būti perkelti į kitas laikmenas ir saugomi tiek, kiek reikalinga naujiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, ir

sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi. Už vaizdo įrašų ištrynimą atsakingas Centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

17. Vaizdo kameromis stebimas vaizdas yra spalvotas. Vaizdo kameromis stebimas vaizdas įrašomas be garso.
18. Vaizdo stebėjimo duomenys gali būti pateikti teisėsaugos institucijoms gavus motyvuotą prašymą arba kitoms valstybės institucijoms, kurioms toks duomenų pateikimas yra privalomas pagal teisės aktų reikalavimus, ir trečiosioms šalims Duomenų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka.

V. SKYRIUS

ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

19. Užtikrinant vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:
 - 19.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
 - 19.2. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam vaizdo duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;
 - 19.3. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;
 - 19.4. prieiga prie asmens duomenų apsaugoma slaptažodžiais;
 - 19.5. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;
 - 19.6. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas (apribojamas neįgaliotų asmenų pateikimas į atitinkamas patalpas ir pan.);
 - 19.7. užtikrinama kompiuterinės įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.).
20. Susipažinti su savo vaizdo duomenimis turi teisę visi Centro darbuotojai, kurie, įgyvendindami šią teisę, turi laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyto reikalavimų.
21. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės suteikiamos ir redaguojamos duomenų valdytojo nustatyta tvarka.
22. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės naikinamos pasibaigus darbuotojo, tvarkančio vaizdo duomenis, įgaliojimams, darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieigą prie vaizdo duomenų nereikalinga.

23. Darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis, privalo:

- 23.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Asmens duomenų tvarkymo Varėnos socialinių paslaugų centre taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;
- 23.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, bei patalpos, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą;
- 23.3. laikytis šiose Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose ir (ar) laikmenose esančius vaizdo duomenis;
- 23.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;
- 23.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo duomenų;
- 23.6. nedelsdamas pranešti Centro direktoriui ar jo įgaliotam atsakingam asmeniui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę gimnazijos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;
- 23.7. Laikytis kitų Asmens duomenų tvarkymo Varėnos socialinių paslaugų centre taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

24. Centro darbuotojai privalo į Centro patalpas, kuriose yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginių, neįleisti pašalinių asmenų ir, pastebėję vaizdo stebėjimo sistemos veikimo sutrikimus, nedelsdami informuoti darbuotoją, tvarkantį vaizdo duomenis, arba Centro direktorių ar jo įgaliotą atsakingą asmenį.

25. Vaizdo duomenų kopijos nėra daromos.

VI. SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

26. Duomenų subjektas turi šias teises:

- 26.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;

- 26.2. susipažinti su duomenimis;
 - 26.3. reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“), jei vaizdo duomenys yra saugomi ilgiau nei šiose Taisyklėse nustatyta saugojimo terminą;
 - 26.4. apriboti duomenų tvarkymą;
 - 26.5. nesutikti su duomenų tvarkymu.
27. Šių Taisyklių 26 punkte nurodytos duomenų subjekto teisės įgyvendinamos Asmens duomenų tvarkymo Varėnos socialinių paslaugų centre taisyklėse nustatyta tvarka, jei šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip.
28. Teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą:
- 28.1. Asmenys, kurie nėra Centro darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys gali būti tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:
 - 28.1.1. iškabinant informacines lenteles ir (arba) priklijuojant lipdukus prieš patenkant į Centro patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną;
 - 28.1.2. informacinėse lentelėse ir (arba) lipdukuose nurodant bent šią informaciją: apie vykdomą vaizdo stebėjimą, Centro pavadinimą, kontaktinę informaciją (adresą, elektroninio pašto adresą ir (arba) telefono numerį), vaizdo duomenų tvarkymo tikslą, nuorodą į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą; informacinės lentelės (lipduko) pavyzdinė forma nustatyta šių Taisyklių 1 priede;
 - 28.2. Informacija apie tai, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, nepriklausomai nuo to, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdo stebėjimas tuo metu nėra vykdomas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.)
 - 28.3. Darbuotojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą informuojami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu suteikiant Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse numatytą informaciją bei supažindinant su šiomis Taisyklėmis prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu.
29. Teisė susipažinti su duomenimis:
- 29.1. Pagal duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis duomenų subjektui prašomi vaizdo duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę patalpose peržiūrėti

vaizdo įrašą ir (arba) pateikiant vaizdo įrašo kopiją Centro išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauką, jei vaizdo duomenys yra saugomi.

- 29.2. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą, šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame Taisyklių punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo duomenys duomenų subjektui neteikiami.

VII.SKYRIUS

DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

30. Darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šiomis Taisyklėmis ir taip įsipareigoja laikytis jų bei kitų asmens duomenų tvarkymo reikalavimus nustatančių teisės aktų.
31. Už Taisyklių nuostatų pažeidimą darbuotojams taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.

VIII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Taisyklės skelbiamos Centro interneto svetainėje.
33. Už Taisyklių nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką ne rečiau kaip kartą per 2 metus Taisyklių peržiūrėjimą atsakingas Centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo, kuris, įvertinęs Taisyklių taikymo praktiką, esant poreikiui ir (arba) pasikeitus asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, inicijuoja Taisyklių atnaujinimą.
34. Patvirtinus Taisykles, visi darbuotojai su jomis supažindinami pasirašytinai. Priimtas naujas darbuotojas su Taisyklėmis privalo būti supažindintas pirmąją darbo dieną. Už naujų darbuotojų supažindinimą su Taisyklėmis atsakingas Centro direktoriaus paskirtas asmuo.
35. Centras nustatyta tvarka vykdo darbuotojų mokymą ir, esant galimybėms, sudaro sąlygas darbuotojų kvalifikacijai kelti asmens duomenų teisinės apsaugos srityje.
-

**SIEKIANČI UŽTIKRINTI ASMENŲ IR TURTO SAUGUMĄ, VIEŠĄJĄ TVARKĄ
VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS**

(vaizdo kameros simbolis)

VARĖNOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
M. K. Čiurlionio g. 61 A, Varėna. Tel. +370 310 51080

Išsamesnė informacija: www.varenospc.lt, telefonu arba el. paštu info@varenospc.lt

Varėnos socialinių paslaugų centro
 Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių
 2 priedas

Kameros Nr.	Įrašymo įrenginys ir laikmenos talpa	Duomenų saugojimo terminas	Informacijos sunaikinimo būdas	Galimybė žiūrėti realiu laiku	Galimybė atlikti įrašų paiešką pagal datą /laiką	Vaizdo fiksavimo režimas	Kameros vieta, Gedimino g. 6A, Varėna	Fiksuojamas vaizdas (erdvė)
1.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	Pastato išorė	Teritorija iš Gedimino g. pusės
2.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	Pastato išorė	Teritorija iš pastato šiaurinės pusės, įėjimas su pandusu
3.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	Pastato išorė	Automobilių stovėjimo aikštelė, įvažiavimas į kiemą
4.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	Pastato išorė	Vidinis kiemas
5.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	I aukto foje	Įėjimo durys ir I aukšto koridorius
6.	Dahua 4 TB	Iki 30 dienų	Užrašoma nauja informacija	Yra	Yra	Fiksuojant judėjimą zonoje	I aukšto foje	I aukšto koridorius ir antras įėjimas į pastatą

